

Zarządzenie Nr 29/2005
Rektora Kolegium Karkonoskiego w Jeleniej Górze
z dnia 15 września 2005 roku

w sprawie: wysokości opłat za dokumenty wydawane przez uczelnię.

na podstawie: § 16 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 lipca 2005 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów / Dz.U. z 2005r nr 149, poz. 1233 /.

§1

Uczelnia pobiera opłaty za:

- 1/ wydanie legitymacji studenckiej i jej duplikatu,
- 2/ wydanie indeksu i jego duplikatu,
- 3/ wydanie dyplomu ukończenia studiów i jego duplikatu,
- 4/wydanie dokumentu stwierdzającego ukończenie studiów podyplomowych i jego duplikatu,
- 5/ wydanie dodatkowego odpisu dyplomu w tłumaczeniu na język obcy.

§2

1. Opłatę za dokumenty wymienione w §1 ustala się w następującej wysokości:

- | | |
|--|--------|
| 1/ za wydanie legitymacji studenckiej | 5 zł, |
| 2/ za wydanie indeksu | 4 zł, |
| 3/ za wydanie dyplomu ukończenia studiów | 60 zł, |
| 4/ za wydanie dokumentu stwierdzającego ukończenie studiów podyplomowych | 30 zł, |
| 5/ za wydanie dodatkowego odpisu dyplomu w tłumaczeniu na język obcy | 40 zł. |

2. Za wydanie duplikatu dokumentu pobiera się opłatę o połowę wyższą niż za wydanie oryginału.

§3

1. Odpłatność za dokumenty wymienione w §2 ust. 1 pkt 3,4,5 student uiszcza na rachunek bankowy Kolegium Karkonoskiego nie później niż na 14 dni przed planowanym terminem ukończenia formy kształcenia.

2. Opłatę za legitymację studencką oraz indeks uiszcza się przy odbiorze dokumentu w sekretariacie instytutu.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§5

Traci moc Zarządzenie Rektora Kolegium Karkonoskiego nr 16/2000 z dnia 20.11.2000 r.

R E K T O R

prof. dr. hab. inż. Tomasz Winnicki